



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020

## ALLEGATI

### AVVISO PUBBLICO

**Obiettivo specifico 4.1. Priorità 4 del PO FEAMP**

**Interventi a sostegno dello sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD)**

**Selezione delle strategie di sviluppo locale attuate dai FLAG**

**PIANO DI AZIONE LOCALE 2014 - 2020 del FLAG MOLISE COSTIERO**

**Azione: 4.1 - ITTITURISMO E PESCATURISMO**

**Art. 63 del Reg. (UE) n. 508/2014**

**CIG: 76727899C7**

**CUP: D25B18004080006**

**PO FEAMP**

ITALIA 2014/2020



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020

## ALLEGATO A MODELLO DI DOMANDA

**Obiettivo specifico 4.1. Priorità 4 del PO FEAMP**  
**Interventi a sostegno dello sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD)**  
**Selezione delle strategie di sviluppo locale attuate dai FLAG**

**PIANO DI AZIONE LOCALE 2014 - 2020 del FLAG MOLISE COSTIERO**

**Azione: 4.1 - ITTITURISMO E PESCATURISMO**

**Art. 63 del Reg. (UE) n. 508/2014**

**CIG: 76727899C7**

**CUP: D25B18004080006**

**Art. 63 del Reg. (UE) n. 508/2014**

**PO FEAMP**

ITALIA 2014/2020

**ALLEGATO A -  
Modello di domanda di contributo**

Al Presidente  
del FLAG Molise Costiero  
Via Sannitica, 5  
86039 TERMOLI (CB)

**Programma Operativo FEAMP - Obiettivo specifico 4.1.  
Priorità 4 - Interventi a sostegno dello sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD)  
Selezione delle strategie di sviluppo locale attuate dai FLAG**

**PIANO DI AZIONE LOCALE 2014-2020 del FLAG MOLISE COSTIERO  
Azione 4.1**

<b>DATI LEGALE RAPPRESENTANTE</b>		
Cognome	Nome	Data di nascita
Codice fiscale	Residenza (indirizzo completo - Via, n. civico, città, prov, CAP)	

<b>DATI SOGGETTO RAPPRESENTATO</b>		
Denominazione		
Indirizzo completo sede legale (via, n. civico, città, prov, CAP)		
P.IVA	Cod. fiscale	Telefono
Fax	e-mail	pec

<b>TIPOLOGIA DI BENEFICIARIO</b>
<input type="checkbox"/> Pescatori (persona fisica o giuridica che esercita l'attività di pesca professionale)

DATI RELATIVI ALL'INTERVENTO PER CUI SI RICHIEDE IL CONTRIBUTO		
Spesa prevista al netto di IVA	Spesa prevista, inclusa IVA non recuperabile	pari ad
€	€	€
Contributo richiesto	% contributo richiesto	€
€	%	€

Altri finanziamenti pubblici	Fonti finanziarie	
€		
Localizzazione dell'intervento		

Conto corrente dedicato all'attuazione del Progetto, secondo quanto previsto nell'art 125 par 4 lett b) del reg. 1303/2013, intrattenuto presso il seguente Istituto bancario:

\_\_\_\_\_ - Agenzia di \_\_\_\_\_

Codice IBAN: \_\_\_\_\_

Su cui sono delegati ad operare i seguenti soggetti:

1) Nome e Cognome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_

2) Nome e Cognome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_

Allega alla presente domanda i documenti previsti al par. 11 (Modalità di presentazione della domanda di contributo) dell'avviso pubblico:

- a) Dichiarazione sul possesso dei requisiti secondo il modello di cui all'**Allegato B**, debitamente sottoscritta;
- b) Relazione descrittiva dei contenuti progettuali secondo il modello di cui all'**Allegato D**, redatta sotto forma di dichiarazione di atto notorio dal Direttore o dal Responsabile del progetto, contenente le seguenti informazioni:
  - i La descrizione del progetto;
  - ii Le finalità del progetto;
  - iii La descrizione analitica delle caratteristiche progettuali e la descrizione degli interventi da realizzare indicando tempi di esecuzione, modalità di attuazione, etc.;
  - iv La localizzazione dell'intervento;
  - v Il piano economico-finanziario progetto;
- c) Cronoprogramma redatto sulla base del modello di cui all'**Allegato E**;
- d) Autovalutazione sulla base dell'**Allegato F**;

- e) Quadro economico previsionale dettagliato per ogni singola voce di spesa con indicazione di eventuali preventivi e delle fatture se si tratta di spese già realizzate secondo il modello di cui all'**Allegato G**;
- f) Tre o più preventivi di spesa nel caso di acquisto di beni o servizi. Nel caso di unico fornitore è possibile produrre un unico preventivo dando ragione della sua unicità;
- g) Copia del contratto nel caso di acquisto di beni in leasing, oltre alla dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa al valore del bene in conformità con la disciplina contenuta nell'Appendice A);
- h) CD-ROM non riscrivibile con sessione chiusa contenente la documentazione di cui sopra (in caso di invio della domanda di contributo tramite raccomandata con Avviso di Ricevimento o consegna a mano).

Il/la sottoscritto/a consente, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, il trattamento dei propri dati personali per il conseguimento delle finalità connesse alla presente istanza.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Legale rappresentante

\_\_\_\_\_



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020

## ALLEGATO B POSSESSO DEI REQUISITI

**Obiettivo specifico 4.1. Priorità 4 del PO FEAMP**  
**Interventi a sostegno dello sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD)**  
**Selezione delle strategie di sviluppo locale attuate dai FLAG**  
**PIANO DI AZIONE LOCALE 2014 - 2020 del FLAG MOLISE COSTIERO**

**Azione: 4.1 - ITTITURISMO E PESCATURISMO**

**Art. 63 del Reg. (UE) n. 508/2014**

**CIG: 76727899C7**

**CUP: D25B18004080006**

**PO FEAMP**

ITALIA 2014/2020

**ALLEGATO B -  
Possesso dei requisiti -  
Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art.  
47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)**

Al Presidente  
del FLAG Molise Costiero  
Via Sannitica, 5  
86039 TERMOLI (CB)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in  
qualità di \_\_\_\_\_ dell'Ente/Organismo  
\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento adottato, così come previsto dall'art. 75 del medesimo decreto

**DICHIARA QUANTO SEGUE:**

- a) se pertinente, il soggetto rappresentato è iscritto al Registro Imprese tenuto presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, con la natura giuridica di \_\_\_\_\_;
- b) il soggetto rappresentato è in regola con gli adempimenti connessi al rispetto del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro del settore di appartenenza ed alle leggi sociali e di sicurezza sul lavoro;
- c) nei propri confronti e, nei confronti dei soggetti indicati dall'art 80 d.lgs. 50/2016, ove pertinente, non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art 80 d.lgs. 50/2016 comma 1, 2,4, 5 lett. a), lett. b) e lett. f) o altra ipotesi di divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d) non ricorrono le condizioni di inammissibilità individuate dall'art 10 del reg. 508/2014, così come ulteriormente specificate nei reg. (UE) n. 288/2015 e n. 2252/2015;
- e) il soggetto rappresentato non risulta inadempiente in relazione a provvedimenti di revoca e recupero di agevolazioni precedentemente concesse dalla Regione Molise, relative al programma FEP 2007/2013;
- f) in riferimento alle spese previste per la realizzazione del progetto di intervento oggetto di richiesta di contributo non sono stati ottenuti, né richiesti, altri contributi pubblici di qualsiasi natura, ivi compresi incentivi, contributi a fondo perduto, agevolazioni, sovvenzioni, bonus fiscali e benefici comunque denominati, ovvero indennizzi assicurativi e/o risarcimenti;
- g) di impegnarsi al rispetto dell'obbligo della stabilità dell'operazione di cui all'articolo 71 del Reg. (CE) n. 1303/2013, secondo quanto previsto nel paragrafo 16 dell'avviso pubblico;

- h) l'impegno a realizzare il progetto di intervento nel rispetto delle necessarie autorizzazioni (demaniali, urbanistiche, sanitarie, ambientali, ecc), nonché, qualora applicabile, nel rispetto del codice degli appalti, specie in materia di subappalto;
- i) di essere a conoscenza e di accettare incondizionatamente gli obblighi e le prescrizioni contenute nell'Avviso pubblico per l'attuazione della Azione 4.1 Piano Innovativo di gestione;
- j) che i dati e le notizie forniti con la presente domanda e nei suoi allegati, sono veritieri;
- k) di comunicare tempestivamente la rinuncia al contributo eventualmente ottenuto;
- l) di essere a conoscenza che, in caso di mancato rispetto dei sopracitati impegni, il finanziamento erogato potrà essere immediatamente revocato, con obbligo di restituire quanto già percepito, nonché quanto in tale momento risulterà dovuto per interessi, spese ed ogni altro accessorio;
- m) di avere la capacità amministrativa, finanziaria e operativa per soddisfare le condizioni e gli obblighi derivanti dall'avviso pubblico ai sensi dell'art 125 par. 3 lett. d) del reg. 1303/2013;
- n) che l'operazione per cui si richiede il contributo non include attività che sono state o che dovrebbero essere state oggetto di una procedura di recupero a norma dell'art 71 a causa della violazione a seguito di rilocalizzazione di un'attività produttiva al di fuori dell'area interessata;
- o) le spese per le quali si richiede la concessione del contributo sono assoggettabili a regime IVA:
  - recuperabile
  - non recuperabile.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Legale rappresentante

\_\_\_\_\_





Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020

## ALLEGATO C

### SCHEMA GARANZIA FIDEIUSSORIA PRIVATI PER ANTICIPAZIONE

**Obiettivo specifico 4.1. Priorità 4 del PO FEAMP**

**Interventi a sostegno dello sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD)**

**Selezione delle strategie di sviluppo locale attuate dai FLAG**

**PIANO DI AZIONE LOCALE 2014 - 2020 del FLAG MOLISE COSTIERO**

**Azione: 4.1 - ITTITURISMO E PESCATURISMO**

**Art. 63 del Reg. (UE) n. 508/2014**

**CIG: 76727899C7**

**CUP: D25B18004080006**

**PO FEAMP**

ITALIA 2014/2020

## GARANZIA TIPO 1

### POLIZZA FIDEIUSSORIA/FIDEJUSSIONE BANCARIA PER LA CONCESSIONE DI UN ANTICIPO DELL'AIUTO PREVISTO DAL REG.(UE) N.508/14 RELATIVO AL FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA

Il presente schema, riporta tutte le informazioni necessarie all'attivazione della garanzia/polizza fideiussoria stessa, la cui sottoscrizione costituisce atto formale di accettazione incondizionata di tutte le condizioni previste, degli importi e dei dati in essa riportati.

#### Dati di riferimento

Domanda di pagamento n. .... n. barcode Garanzia .....

BARCODE ..... BARCODE .....

AdG/O.I.: ..... Misura ..... Azione .....

#### Frontespizio (da compilare a cura dell'Ente garante)

Garanzia/polizza fideiussoria	Numero .....
Inizio di validità garanzia	Data decorrenza validità .....
Tipologia del Contratto	Polizza/Garanzia fideiussoria finalizzata all'erogazione di anticipi nell'ambito dei contributi previsti dal PO FEAMP 2014/2020
Fideiussore /Ente garante (Compagnia assicurativa o Banca)	Denominazione _____ Partita Iva _____
	Sede Legale in _____ cap. _____ Via _____ n. civ. _____ Sede Direzione Generale (se diversa da sede legale) in ..... cap. _____ Via _____ n. civ. _____ Tel _____ Fax _____ e-mail _____ PEC _____
	Registro Imprese di _____ N° _____ REA _____
	Sede Filiale/Agenzia: in _____ cap. _____ Via _____ n. civ. _____ Tel _____ Fax _____ e-mail _____ PEC _____
	Rappresentante Legale/ Agente Procuratore speciale (autorizzato alla firma della presente garanzia): Sig. _____ C.F. _____ Luogo e data di nascita: _____
	Per la banca: Codice ABI _____ Codice CAB _____ Per la Compagnia assicuratrice: N. iscrizione all'Albo istituito presso l'IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) delle imprese abilitate al Ramo Cauzioni.

## PREMESSO

a) Che il beneficiario degli aiuti (in seguito denominato contraente)

Cognome (o ragione sociale) _____
Nome _____
C.F. _____ Partita IVA _____
Data di nascita _____
Comune di nascita _____ Provincia: _____
Residenza o sede legale:
Indirizzo: _____ N. civico: _____
Comune: _____ Provincia: _____ CAP _____
PEC _____
Registro imprese di _____ Numero R.I. _____
Rappresentante legale:
Cognome _____
Nome _____
C.F. _____
Tipo di rappresentanza (Amm.re Unico, Amm.re Delegato Presidente, Procuratore ecc): _____
Data di nascita _____
Comune di nascita _____ Provincia: _____
Indirizzo: _____ N. civico: _____
Comune: _____ Provincia: _____ CAP _____

Ha chiesto all'AdG /O.I. Regione Molise, con la domanda indicata a margine, il pagamento anticipato per l'investimento relativo alla misura prevista dal PO FEAMP 2014/2020.

Prestazione garantita	<p>Importo anticipo richiesto € _____, (in lettere) _____</p> <p>Importo Garantito € _____, (in lettere) _____ pari al 100 % dell'ammontare dell'anticipo richiesto.</p> <p>Data ultimazione lavori (termine per la conclusione delle attività da parte del contraente indicato nel provvedimento regionale di comunicazione di ammissibilità agli aiuti) _____</p> <p><b>Scadenza ultima della garanzia</b> _____ (dalla data di emissione fino alla data di ultimazione dei lavori e cioè fino al __/__/____ (cfr. punto d)</p>
-----------------------	---

b) che detto pagamento anticipato è subordinato alla preventiva costituzione di una cauzione per un importo complessivo di Euro ....., pari al 100% dell'anticipazione richiesta, a garanzia del corretto utilizzo delle somme erogate e dell'eventuale restituzione dell'importo anticipato ove risultasse che il Contraente non aveva titolo a richiederne il pagamento in tutto o in parte;

c) che qualora risulti accertata dagli Organi di controllo, da Amministrazioni Pubbliche, Autorità Giudiziarie o da corpi di Polizia giudiziaria, l'insussistenza totale o parziale del diritto al sostegno, la AdG/O.I. Regione Molise procede all'immediato incameramento delle somme corrispondenti al sostegno non riconosciuto;

d) che la garanzia decorre dalla data di emissione fino alla data di ultimazione dei lavori e cioè fino al \_\_/\_\_/\_\_\_\_, con automatica rinnovazione per ulteriori 180 (centottanta) giorni.

L'AdG/O.I. Regione Molise, con motivata richiesta, inviata almeno 15 giorni prima della scadenza della durata massima, può richiedere una proroga per ulteriore 30 giorni, che il fideiussore si impegna a concedere, oltre ad eventuali proroghe di 30 giorni per cause non dipendenti da volontà dell'AdG/O.I. Regione Molise.

e) che con la presente garanzia sono disciplinati esclusivamente i rapporti tra il garante/fideiussore e l'AdG/O.I. nella sua qualità di beneficiario della cauzione prestata, sono quindi esclusi i rapporti tra garante/fideiussore e contraente che se presenti si danno per non opponibili all'Ente erogatore.

### CIÒ PREMESSO

La Compagnia Assicuratrice/Banca (di seguito indicata come fideiussore), identificata nel frontespizio, che costituisce parte integrante della garanzia, in persona del legale rappresentante pro-tempore/Agente Procuratore speciale come identificato nel frontespizio medesimo, nell'interesse del Contraente dichiara di costituirsi, come in effetti si costituisce, fideiussore a favore dell'Ente erogatore dichiarandosi con il Contraente solidalmente tenuto per l'adempimento dell'obbligazione di restituzione delle somme anticipate erogate secondo quanto descritto in premessa, automaticamente aumentate degli interessi legali decorrenti:

- in caso di irregolarità amministrative, dalla data della notifica di richiesta di restituzione dell'importo non dovuto a quella di rimborso;
- in caso di accertamento di reato, dalla data di erogazione dell'aiuto a quella di rimborso.

Sono comunque dovute imposte, tasse ed oneri di qualsiasi natura sopportati dall'Ente erogatore in dipendenza del recupero, secondo le condizioni oltre specificate fino a concorrenza della somma massima di Euro .....

Resta inteso che da tale somma massima sono esclusi gli interessi maturati e dovuti per effetto di ritardi, imputabili al fideiussore, nel pagamento delle somme richieste dall'Ente erogatore e calcolati secondo le modalità indicate nella comunicazione di escussione della garanzia di cui al successivo punto 5.

## **CONDIZIONI GENERALI DELLA GARANZIA**

### *1. Disciplina generale*

La presente garanzia è disciplinata dalle norme contenute nelle Disposizioni Procedurali dell'AdG/O.I. dai regolamenti di settore, dalla normativa nazionale, nonché dalle condizioni stabilite negli artt. seguenti. Le comunicazioni dell'Ente verso il fideiussore saranno effettuate all'indirizzo della Direzione Generale dell'Ente garante che ha emesso la presente polizza, anche utilizzando l'indirizzo PEC.

### *2. Durata della garanzia.*

La garanzia decorre dalla data di emissione fino alla data di ultimazione dei lavori e cioè fino al ....., con automatica rinnovazione per ulteriori 180 (centottanta) giorni. L'AdG/O.I. Regione Molise, con motivata richiesta, inviata almeno 15 giorni prima della scadenza della durata massima, può richiedere una proroga per ulteriore 30 giorni, che il fideiussore si impegna a concedere, oltre ad eventuali proroghe di 30 giorni per cause non dipendenti da volontà dell'AdG/O.I. Regione Molise.

Decorso il suddetto termine la garanzia cessa automaticamente fermo restando la validità della stessa per tutte le procedure di recupero avviate nel periodo di vigenza.

Qualora ne ricorrano le condizioni l'Ente erogatore può disporre lo svincolo anticipato, parziale o totale, della garanzia dandone comunicazione al fideiussore ed al Contraente.

### *3. Garanzia prestata.*

Il fideiussore garantisce all'Ente erogatore il pagamento delle somme che verranno richieste al Contraente, fino alla concorrenza dell'importo garantito, eventualmente maggiorato da interessi legali dovuti per ritardato pagamento in riferimento ai tempi di restituzione indicati nel successivo punto 6).

### *4. Richiesta di pagamento al contraente.*

Qualora il contraente non abbia provveduto, entro 30 giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito, trasmesso dall' AdG/O.I. e comunicato per conoscenza al fideiussore per il quale vale quale notifica di avvio del procedimento di recupero, a rimborsare all'ente erogante quanto chiesto, la garanzia potrà essere escussa, anche parzialmente, facendone richiesta al fideiussore. A partire dal giorno dalla data di ricezione dell'apposito invito di cui sopra, rivolto al contraente, inizieranno a decorrere gli interessi sulla somma richiesta, calcolati al tasso legale.

### *5. Richiesta di pagamento al fideiussore (escussione garanzia).*

Il pagamento dell'importo richiesto da parte dell'Ente erogante sarà effettuato dal fideiussore a prima e semplice richiesta scritta, in modo automatico ed incondizionato, entro e non oltre 30 giorni dalla ricezione di questa, senza possibilità per il fideiussore di opporre all'Ente erogatore alcuna eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal Contraente o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che il Contraente nel frattempo sia stato dichiarato fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali ovvero posto in liquidazione, ed anche nel caso di mancato pagamento dei premi, spese, commissioni ed interessi o di rifiuto a prestare eventuali controgaranzie da parte del Contraente.

Tale pagamento avverrà secondo le modalità che saranno comunicate in occasione della richiesta di versamento.

Dal pagamento di cui sopra, sono esclusi gli interessi di legge maturati e dovuti per effetto di ritardi, imputabili al fideiussore, nel pagamento delle somme richieste da parte dell'ente erogante e calcolati secondo le modalità indicate nella comunicazione di escussione della garanzia.

### *6. Integrazione importo garantito.*

Qualora il Contraente e/o il fideiussore dovessero conseguire in via giudiziale o amministrativa la sospensione della escussione totale o parziale delle somme ad essi richieste, dette parti si impegnano ad integrare l'importo garantito con una somma pari agli interessi legali maturati sulla somma pretesa dal momento della sospensione a quello dell'effettivo incameramento da aggiornarsi con scadenza annuale.

*7. Rinuncia al beneficio della preventiva escussione del Contraente ed alle eccezioni.*

La presente garanzia viene rilasciata con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 cod. civ. e di quanto contemplato agli artt. 1955 e 1957 cod. civ., volendo ed intendendo il fideiussore rimanere obbligato in solido con il Contraente fino alla estinzione del credito garantito, nonché con espressa rinuncia ad opporre eccezioni ai sensi degli artt. 1242 - 1247 C.C. per quanto riguarda crediti certi, liquidi ed esigibili che il Contraente abbia, a qualunque titolo, maturato nei confronti dell'Ente erogatore.

*8. Svincolo anticipato garanzia.*

L'Ente erogatore, nel periodo di validità della presente garanzia, con apposita comunicazione inviata al fideiussore, potrà svincolare anticipatamente la garanzia parzialmente o totalmente.

*9. Modalità di comunicazione*

Le comunicazioni al fideiussore da parte dell'Ente erogatore avvengono mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o posta elettronica certificata (PEC).

*10. Foro competente.*

In caso di controversie fra l'Ente erogatore e fideiussore, il Foro competente esclusivo sarà quello dell'Ente garantito.

*11. Nullità di ulteriori condizioni aggiuntive.*

Eventuali condizioni generali o condizioni aggiuntive regolanti il rapporto tra il fideiussore e l'Ente erogatore sono da ritenersi nulle.

**Dichiarazioni:** I sottoscrittori dichiarano di aver preso visione e di essere in possesso dell'articolato completo del contratto.

Data \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Luogo sottoscrizione: \_\_\_\_\_

Timbro e Firma Rappresentante Legale  
fideiussore

Timbro e Firma del Contraente o del suo  
Rappresentante Legale

Agli effetti degli art. 1341 e 1342 C.C. i sottoscritti dichiarano di approvare specificatamente le disposizioni delle "Condizioni generali della Garanzia", in particolare gli artt. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 e 11 riportati nella presente garanzia.

Timbro e Firma Rappresentante Legale  
fideiussore

Timbro e Firma del Contraente o del suo  
Rappresentante Legale



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020

## ALLEGATO D RELAZIONE DESCRITTIVA

**Obiettivo specifico 4.1. Priorità 4 del PO FEAMP**  
**Interventi a sostegno dello sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD)**  
**Selezione delle strategie di sviluppo locale attuate dai FLAG**

**PIANO DI AZIONE LOCALE 2014 - 2020 del FLAG MOLISE COSTIERO**

**Azione: 4.1 - ITTITURISMO E PESCATURISMO**

**Art. 63 del Reg. (UE) n. 508/2014**

**CIG: 76727899C7**

**CUP: D25B18004080006**

**PO FEAMP**

ITALIA 2014/2020



**ALLEGATO D -  
Relazione descrittiva dei contenuti progettuali -  
Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28  
dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)**

Al Presidente  
del FLAG Molise Costiero  
Via Sannitica, 5  
86039 TERMOLI (CB)

Il/la \_\_\_\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in \_\_\_\_\_ qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dell'Ente/Organismo \_\_\_\_\_,  
consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa  
dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della  
decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento adottato,  
così come previsto dall'art. 75 del medesimo decreto

DICHIARA QUANTO SEGUE

DESCRIZIONE, LOCALIZZAZIONE E FINALITÀ DEL PROGETTO

.....  
.....

TIPOLOGIA INTERVENTO (barrare le voci)

La proposta, coerentemente con le finalità dell'Azione 4.1 e della Strategia di sviluppo locale, contempla, in particolare (si possono barrare una o più voci):

- investimenti a bordo;
- sviluppo del turismo legato alla pesca sportiva;
- ristorazione;
- servizi ambientali legati alla pesca;
- attività pedagogiche relative alla pesca.

DESCRIZIONE ANALITICA DELLE CARATTERISTICHE PROGETTUALI

.....  
.....  
.....

INDIVIDUAZIONE DEGLI INTERVENTI DA REALIZZARE (con l'indicazione dei tempi di esecuzione, modalità di attuazione, etc.)

.....  
.....  
.....

**LA LOCALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO**

.....  
.....

**PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO PROGETTO**

*Specificare le fonti di finanziamento del progetto presentato. In caso di ente pubblico specificare anche la copertura contabile finanziaria.*

.....  
.....  
.....

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Progetto

\_\_\_\_\_



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020

## ALLEGATO E CRONOPROGRAMMA DI PREVISIONE

**Obiettivo specifico 4.1. Priorità 4 del PO FEAMP**  
**Interventi a sostegno dello sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD)**  
**Selezione delle strategie di sviluppo locale attuate dai FLAG**  
**PIANO DI AZIONE LOCALE 2014 - 2020 del FLAG MOLISE COSTIERO**

**Azione: 4.1 - ITTITURISMO E PESCATURISMO**

Art. 63 del Reg. (UE) n. 508/2014

CIG: 76727899C7

CUP: D25B18004080006

PO FEAMP

ITALIA 2014/2020

**ALLEGATO E**  
**Cronoprogramma di previsione**

Al Presidente  
del FLAG Molise Costiero  
Via Sannitica, 5  
86039 TERMOLI (CB)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Cod. Fisc.  
\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ dell'Ente  
\_\_\_\_\_, consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni  
in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché  
della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento adottato, così  
come previsto dall'art. 75 del medesimo decreto,

DICHIARA QUANTO SEGUE

<b>CRONOPROGRAMMA PROGETTO - PREVISIONE</b>	
<b>FASI</b>	<b>DATA</b>

**CRONOPROGRAMMA FINANZIARIO**

SPECIFICARE SE SI INTENDE RICHIEDERE L'ANTICIPO O L'ACCONTO, NONCHÉ IN QUALE  
ESERCIZIO SI PREVEDE LA TRASMISSIONE DELLA RICHIESTA DI SALDO:

<b>CRONOPROGRAMMA PROGETTO PREVISIONE</b>	
Richiesta anticipo al 40% 2019	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Richiesta acconto 2019	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Richiesta saldo 2019	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Richiesta anticipo al 40% 2019	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Richiesta acconto 2019	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Richiesta saldo 2019	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante  
\_\_\_\_\_



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020

## ALLEGATO F

# AUTOVALUTAZIONE CRITERI DI SELEZIONE

**Obiettivo specifico 4.1. Priorità 4 del PO FEAMP**  
**Interventi a sostegno dello sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD)**  
**Selezione delle strategie di sviluppo locale attuate dai FLAG**

**PIANO DI AZIONE LOCALE 2014 - 2020 del FLAG MOLISE COSTIERO**

**Azione: 4.1 - ITTITURISMO E PESCATURISMO**

**Art. 63 del Reg. (UE) n. 508/2014**

**CIG: 76727899C7**

**CUP: D25B18004080006**

**PO FEAMP**

ITALIA 2014/2020

**ALLEGATO F -  
Autovalutazione criteri di selezione**

Al Presidente  
del FLAG Molise Costiero  
Via Sannitica, 5  
86039 TERMOLI (CB)

Il/la \_\_\_\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
Cod. \_\_\_\_\_ Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dell'Ente/Organismo \_\_\_\_\_,  
consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa  
dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della  
decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento adottato,  
così come previsto dall'art. 75 del medesimo decreto,

**DICHIARA QUANTO DI SEGUITO INDICATO**

N.	CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI	Coefficiente C (0<C<1)	Peso (Ps)	Punteggio P=C*Ps
<b>CRITERI TRASVERSALI</b>				
T1	L'operazione prevede interventi coerenti (Ic) con almeno un'azione/ <i>topic</i> di un pilastro del Piano di Azione EUSAIR (applicabile per le Regioni rientranti nella strategia EUSAIR)	C=0 Ic=0 C=1 Ic=max	1	
T2	L'operazione contribuisce alla strategia macro regionale (ove pertinente)	C=0 NO C=1 SI	0,7	
T3	Minore età del richiedente (età media nel caso di più pescatori)	C=0 Età/età media max C=1 Età/età media min	1	
T4	Il soggetto richiedente è di sesso femminile ovvero la maggioranza delle quote di rappresentanza negli organi decisionali è detenuta da persone di sesso femminile	C=0 NO C=1 SI	1	
T5	L'operazione si inserisce in una strategia/progetto/piano finanziato anche con altre risorse finanziarie con particolare riferimento a Fondi SIE	SI, C=1 NO, C=0	1	

<b>CRITERI SPECIFICI DEL RICHIEDENTE</b>				
R1	Numero di giorni di imbarco svolti dal richiedente nei due anni civili precedenti la data di presentazione della domanda (numeri medi di giorni nel caso di più pescatori: N giorni di pesca effettuati/730)	N≤120 C=0,5 N>120 C=1	1	
R2	L'operazione mira a diversificare l'attività di pesca costiera artigianale così come definita nell'allegato 7 al PO FEAMP approvato con Decisione C(2015) 8452 del 25 novembre 2015 e modificato con Decisione C(2018) 6576 dell'11 ottobre 2018	C=0 NO C=1 SI	1	
R3	Numero di pescatori partecipanti all'operazione	N=1 C=0 N> 1 C=1	1	
<b>CRITERI RELATIVI ALL'OPERAZIONE</b>				
O1	Investimenti finalizzati alla realizzazione di servizi ambientali legati alla pesca	C=Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	0,5	
O2	Investimenti finalizzati alla realizzazione di servizi legati ad attività pedagogiche relative alla pesca	C=Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	0,5	
O3	Investimenti finalizzati alla realizzazione di attività turistiche legate alla pesca sportiva	C=Costo investimento tematico/ Costo totale dell'investimento	0,5	
O4	Investimenti finalizzati alla realizzazione attività di ristorazione legate alla pesca	C=Costo investimento tematico/ Costo totale dell'investimento	0,5	
O5	L'operazione prevede l'ottenimento di certificazioni di prodotto o di processo	C=0 NO C=1 SI	0,7	
O6	L'operazione mira a diversificare l'attività di pesca costiera artigianale così come definita nell'allegato 7 al PO FEAMP approvato con Decisione C(2015) 8452 del 25 novembre 2015 e modificato con Decisione C(2018) 6576 dell'11 ottobre 2018	C=0 NO C=1 SI	0,5	
O7	L'operazione sostiene, anche indirettamente, la Pesca costiera artigianale	C=0 NO C=1 SI	1	
O8	L'operazione prevede interventi volti a migliorare la qualità e la sicurezza dei prodotti alimentari	SI, C=1 NO, C=0	0,5	
O9	L'operazione prevede iniziative che perseguono l'aumento del valore aggiunto	C=0 NO C=1 SI	0,75	

O10	L'operazione prevede iniziative innovative finalizzate all'utilizzo commerciale delle catture accessorie	C=0 NO C=1 SI	0,7	
O11	L'operazione prevede iniziative innovative finalizzate all'utilizzo delle catture sotto-taglia	C=0 NO C=1 SI	0,7	
O12	Grado di correlazione dell'intervento con progetti integrati che insistono sulla medesima area, nonché con altri interventi/progetti riguardanti il sostegno dello sviluppo turistico e la valorizzazione del patrimonio culturale anche a valere su altri programmi e/o realizzati nel precedente periodo di programmazione	SI, C=1 NO, C=0	0,3	

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Legale rappresentante

\_\_\_\_\_





Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020

## ALLEGATO G

# QUADRO ECONOMICO PREVISIONALE

**Obiettivo specifico 4.1. Priorità 4 del PO FEAMP**  
**Interventi a sostegno dello sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD)**  
**Selezione delle strategie di sviluppo locale attuate dai FLAG**  
**PIANO DI AZIONE LOCALE 2014 - 2020 del FLAG MOLISE COSTIERO**

**Azione: 4.1 - ITTITURISMO E PESCATURISMO**

Art. 63 del Reg. (UE) n. 508/2014

CIG: 76727899C7

CUP: D25B18004080006

PO FEAMP

ITALIA 2014/2020

**ALLEGATO G -  
Quadro economico previsionale**

Descrizione tipologia di spesa	Eventuale fattura/preventivo		Importo <sup>1</sup>	IVA se ammissibile	Motivazione scelta
	n.	Data			
a) Acquisto, realizzazione e installazione di impianti strettamente inerenti il progetto					
b) Acquisto e installazione di arredi strettamente inerenti il progetto					
c) Investimenti in attrezzature tecnologiche e programmi informatici necessari alla realizzazione del progetto					
d) Assicurazioni per gli operatori					
e) Spese per la costituzione di ATI/ATS					
f) Spese generali (costi generali e costi amministrativi, compresa progettazione, direzione lavori fino al collaudo tecnico-amministrativo finale)					

<sup>1</sup>Gli importi devono essere indicati al netto di IVA; l'IVA, se ammissibile, va indicata nella colonna specifica.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Legale rappresentante

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Gli importi devono essere indicati al netto dell'IVA, l'IVA se ammissibile va indicata nella colonna specifica.



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020

## ALLEGATO H RICHIESTA LIQUIDAZIONE ANTICIPO

**Obiettivo specifico 4.1. Priorità 4 del PO FEAMP  
Interventi a sostegno dello sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD)  
Selezione delle strategie di sviluppo locale attuate dai FLAG**

**PIANO DI AZIONE LOCALE 2014 - 2020 del FLAG MOLISE COSTIERO**

**Azione: 4.1 - ITTITURISMO E PESCATURISMO**

**Art. 63 del Reg. (UE) n. 508/2014**

**CIG: 76727899C7**

**CUP: D25B18004080006**

**PO FEAMP**

ITALIA 2014/2020

**ALLEGATO H -  
Richiesta liquidazione anticipo**

Al Presidente  
del FLAG Molise Costiero  
Via Sannitica, 5  
86039 TERMOLI (CB)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in  
qualità di \_\_\_\_\_ dell'Ente/Organismo \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ P. VA  
\_\_\_\_\_

beneficiario del contributo concesso ai sensi del decreto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento adottato, così come previsto dall'art. 75 del medesimo decreto

**CHIEDE**

la liquidazione dell'anticipo del contributo spettante di € \_\_\_\_\_,  
(pari al \_\_\_% del contributo) mediante accredito sul conto corrente dedicato dichiarato in sede di presentazione della domanda

A tal fine, attesta quanto segue:

il soggetto rappresentato è in regola con gli adempimenti connessi al rispetto del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro del settore di appartenenza ed alle leggi sociali e di sicurezza sul lavoro;

e altresì allega conformemente a quanto previsto nel par. 13.1 dell'avviso pubblico:

- a) Relazione attestante l'avvio dell'attività progettuale, redatta dal legale rappresentante il beneficiario e dal responsabile del progetto;
- b) Copia di almeno una fattura di spesa quietanzata, comprovante l'onere della spesa sostenuta per l'avvio progettuale;
- c) Garanzia fidejussoria bancaria o polizza assicurativa secondo lo schema di cui all'Allegato C dell'Avviso.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Legale rappresentante

\_\_\_\_\_



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020

# ALLEGATO I

## RICHIESTA LIQUIDAZIONE ACCONTO

**Obiettivo specifico 4.1. Priorità 4 del PO FEAMP**  
**Interventi a sostegno dello sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD)**  
**Selezione delle strategie di sviluppo locale attuate dai FLAG**  
**PIANO DI AZIONE LOCALE 2014 - 2020 del FLAG MOLISE COSTIERO**

**Azione: 4.1 - ITTITURISMO E PESCATURISMO**

**Art. 63 del Reg. (UE) n. 508/2014**

**CIG: 76727899C7**

**CUP: D25B18004080006**

**PO FEAMP**

ITALIA 2014/2020

Al Presidente  
del FLAG Molise Costiero  
Via Sannitica, 5  
86039 TERMOLI (CB)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di  
\_\_\_\_\_ dell'Ente/Organismo \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_, beneficiario del contributo  
concesso ai sensi del provvedimento (indicare tipo di provvedimento) n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,  
consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa  
dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della  
decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento adottato, così  
come previsto dall'art. 75 del medesimo decreto

**CHIEDE**

la liquidazione dell'acconto del contributo spettante per un importo pari ad €  
\_\_\_\_\_, mediante accredito sul conto  
corrente dedicato dichiarato in sede di presentazione della domanda.

A tal fine, attesta quanto segue:

- a) il soggetto rappresentato è in regola con gli adempimenti connessi al rispetto del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro del settore di appartenenza ed alle leggi sociali e di sicurezza sul lavoro;
- b) il soggetto rappresentato ha mantenuto i requisiti dichiarati in fase di presentazione della domanda di contributo;
- c) la spesa sostenuta per l'intervento ammesso a contributo ammonta ad € \_\_\_\_\_;
- d) le spese per le quali si richiede la liquidazione del contributo sono assoggettabili a regime IVA:  
 recuperabile  
 non recuperabile
- e) con riferimento alle spese rendicontate, afferenti l'intervento ammesso a contributo sono state rispettate le condizioni e le regole stabilite nell'Appendice A);
- f) con riferimento alle spese rendicontate, afferenti l'intervento ammesso a contributo, non sono stati ottenuti né richiesti altri contributi pubblici di qualsiasi natura né indennizzi assicurativi e/o risarcimenti;
- g) a fronte delle spese rendicontate non sono stati praticati dai fornitori sconti od abbuoni in qualsiasi forma, all'infuori di quelli eventualmente indicati nei documenti di spesa e già detratti dal costo progettuale prodotto a rendicontazione, né sono state emesse dai fornitori note di credito;
- h) l'intervento è stato realizzato nel rispetto delle necessarie autorizzazioni (demaniali, urbanistiche, sanitarie, ambientali, ecc), nonché nel rispetto del codice degli appalti;

- i) che l'operazione per la quale si è richiesto il contributo si è conclusa il \_\_\_\_\_;
- j) che tutte le fatture riportate nel quadro economico finale per le quali si richiede la liquidazione del contributo sono inerenti opere/beni/servizi imputabili al progetto di intervento finanziato;
- k) *Se applicabile*, di impegnarsi al rispetto di quanto previsto nell'art 10 del reg. 508/2014, così come ulteriormente specificate nei reg. (UE) nn. 288/2015 e n. 2252/2015 nei cinque anni successivi al pagamento del saldo;
- l) di impegnarsi al rispetto dell'obbligo della stabilità dell'operazione di cui all'articolo 71 del Reg. (CE) n. 1303/2013, a decorrere dalla data pagamento del saldo per il periodo stabilito nel par. 16 dell'avviso pubblico;
- m) di impegnarsi al rispetto di tutti gli ulteriori obblighi stabiliti nell'avviso pubblico e vincolanti per il periodo successivo al completamento dell'operazione;
- n) altresì allega, conformemente a quanto previsto nel par. 13 dell'avviso pubblico, la seguente documentazione:
  - 1) Relazione tecnica di avanzamento, redatta nelle forme di atto notorio, descrittiva dell'intervento effettuato, redatta dal Responsabile tecnico del progetto;
  - 2) Computo metrico di avanzamento, se pertinente, redatto dal direttore dei lavori e vistato da un ufficio tecnico pubblico o da un libero professionista iscritto all'albo;
  - 3) Quadro economico di avanzamento con indicazione dei documenti giustificativi delle spese, dei fornitori e indicazione, per ogni fattura, della modalità di pagamento e relativa movimentazione bancaria di cui all'**Allegato M**;
  - 4) Elaborati grafici riportanti le opere realizzate, documentazione fotografica con veduta generale e particolare dei beni oggetto di intervento, se pertinente;
  - 5) Documentazione atta a dimostrare il possesso delle autorizzazioni/certificazioni necessarie all'operatività del progetto di intervento;
  - 6) Fatture di spesa, oltre alla documentazione relativa al pagamento e alla quietanza delle fatture, secondo quanto stabilito nell'**Appendice A**);
  - 7) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi dell'articolo 47 del DPR 445/2000 dal legale rappresentante, recante impegno a produrre copia dei giustificativi attestanti il pagamento dei canoni non coperti dall'ammissibilità a contributo, oltre alla documentazione finale a dimostrazione dell'avvenuto riscatto del bene, nel caso di acquisto di beni con contratto di leasing con scadenza successiva al termine di realizzazione dell'intervento.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Legale rappresentante

\_\_\_\_\_



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020

## ALLEGATO M

# QUADRO ECONOMICO DI AVANZAMENTO

**Obiettivo specifico 4.1. Priorità 4 del PO FEAMP**  
**Interventi a sostegno dello sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD)**  
**Selezione delle strategie di sviluppo locale attuate dai FLAG**  
**PIANO DI AZIONE LOCALE 2014 - 2020 del FLAG MOLISE COSTIERO**

**Azione: 4.1 - ITTITURISMO E PESCATURISMO**

**Art. 63 del Reg. (UE) n. 508/2014**

**CIG: 76727899C7**

**CUP: D25B18004080006**

**PO FEAMP**

ITALIA 2014/2020



**ALLEGATO M -  
Quadro economico di avanzamento**

Descrizione tipologia di spesa	Giustificativo della spesa			Fornitore	Importo <sup>1</sup>	Importo IVA, se ammissibile	Giustificativo di pagamento		
	Tipo documento	n.	Data				Tipo documento	n.	Data
a) Acquisto, realizzazione e installazione di impianti strettamente inerenti il progetto									
b) Acquisto e installazione di arredi strettamente inerenti il progetto									
c) Investimenti in attrezzature tecnologiche e programmi informatici necessari alla realizzazione del progetto									
d) Assicurazioni per gli operatori									
e) Spese per la costituzione di ATI/ATS									
f) Spese generali (costi generali e costi amministrativi, compresa progettazione, direzione lavori fino al collaudo tecnico-amministrativo finale)									

<sup>1</sup>Gli importi devono essere indicati al netto dell'IVA. L'IVA, se ammissibile, va indicata nella colonna specifica.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Legale rappresentante

\_\_\_\_\_



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020

## ALLEGATO O RICHIESTA LIQUIDAZIONE SALDO

**Obiettivo specifico 4.1. Priorità 4 del PO FEAMP  
Interventi a sostegno dello sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD)  
Selezione delle strategie di sviluppo locale attuate dai FLAG**

**PIANO DI AZIONE LOCALE 2014 - 2020 del FLAG MOLISE COSTIERO**

**Azione: 4.1 - ITTITURISMO E PESCATURISMO**

**Art. 63 del Reg. (UE) n. 508/2014**

**CIG: 76727899C7**

**CUP: D25B18004080006**

**PO FEAMP**

ITALIA 2014/2020

Al Presidente  
del FLAG Molise Costiero  
Via Sannitica, 5  
86039 TERMOLI (CB)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_,  
in qualità di \_\_\_\_\_  
dell'Ente/Organismo \_\_\_\_\_

Cod.Fisc. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_,

beneficiario del contributo concesso ai sensi del decreto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento adottato, così come previsto dall'art. 75 del medesimo decreto

### **CHIEDE**

la liquidazione finale del contributo spettante pari ad € \_\_\_\_\_,  
mediante accredito sul conto corrente dichiarato in sede di presentazione della domanda

A tal fine, attesta quanto segue:

- a) il soggetto rappresentato è in regola con gli adempimenti connessi al rispetto del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro del settore di appartenenza ed alle leggi sociali e di sicurezza sul lavoro;
- b) il soggetto rappresentato ha mantenuto i requisiti dichiarati in fase di presentazione della domanda di contributo;
- c) la spesa sostenuta per l'intervento ammesso a contributo ammonta ad € \_\_\_\_\_;
- d) le spese per le quali si richiede la liquidazione del contributo sono assoggettabili a regime IVA:
  - recuperabile
  - non recuperabile
- e) con riferimento alle spese rendicontate, afferenti l'intervento ammesso a contributo sono state rispettate le condizioni e le regole stabilite nell'Appendice A);
- f) con riferimento alle spese rendicontate, afferenti l'intervento ammesso a contributo, non sono stati ottenuti né richiesti altri contributi pubblici di qualsiasi natura né indennizzi assicurativi e/o risarcimenti;
- g) a fronte delle spese rendicontate non sono stati praticati dai fornitori sconti od abbuoni in qualsiasi forma, all'infuori di quelli eventualmente indicati nei documenti

- di spesa e già detratti dal costo progettuale prodotto a rendicontazione, né sono state emesse dai fornitori note di credito;
- h) l'intervento è stato realizzato nel rispetto delle necessarie autorizzazioni (demaniali, urbanistiche, sanitarie, ambientali, ecc), nonché nel rispetto del codice degli appalti;
  - i) che l'operazione per la quale si è richiesto il contributo si è conclusa il \_\_\_\_\_;
  - j) che tutte le fatture riportate nel quadro economico finale per le quali si richiede la liquidazione del contributo sono inerenti opere/beni/servizi imputabili al progetto di intervento finanziato;
  - k) Se applicabile, di impegnarsi al rispetto di quanto previsto nell'art 10 del reg. 508/2014, così come ulteriormente specificato nei reg. (UE) n. 288/2015 e n. 2252/2015 nei cinque anni successivi al pagamento del saldo;
  - l) di impegnarsi al rispetto dell'obbligo della stabilità dell'operazione di cui all'articolo 71 del Reg. (CE) n. 1303/2013, a decorrere dalla data pagamento del saldo per il periodo stabilito nel par. 16 dell'avviso pubblico;
  - m) di impegnarsi al rispetto di tutti gli ulteriori obblighi stabiliti nell'avviso pubblico e vincolanti per il periodo successivo al completamento dell'operazione;
  - n) altresì allega, conformemente a quanto previsto nel par. 13 dell'avviso pubblico, la seguente documentazione:
    - 1) Relazione tecnica finale, redatta nelle forme di atto notorio, descrittiva dell'intervento effettuato, redatta dal Responsabile tecnico del progetto;
    - 2) Computo metrico finale, se pertinente, redatto dal direttore dei lavori e vistato da un ufficio tecnico pubblico o da un libero professionista iscritto all'albo;
    - 3) Quadro economico finale con indicazione dei documenti giustificativi delle spese, dei fornitori e indicazione, per ogni fattura, della modalità di pagamento e relativa movimentazione bancaria di cui all'**Allegato P**;
    - 4) Elaborati grafici riportanti le opere realizzate, documentazione fotografica con veduta generale e particolare dei beni oggetto di intervento, se pertinente;
    - 5) Documentazione atta a dimostrare il possesso delle autorizzazioni/certificazioni necessarie all'operatività del progetto di intervento;
    - 6) Fatture di spesa, oltre alla documentazione relativa al pagamento e alla quietanza delle fatture, secondo quanto stabilito nell'Appendice A);
    - 7) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi dell'articolo 47 del DPR 445/2000 dal legale rappresentante, recante impegno a produrre copia dei giustificativi attestanti il pagamento dei canoni non coperti dall'ammissibilità a contributo, oltre documentazione finale a dimostrazione dell'avvenuto riscatto del bene, nel caso di acquisto di beni con contratto di leasing con scadenza successiva al termine di realizzazione dell'intervento.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Legale rappresentante

\_\_\_\_\_



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020

## ALLEGATO P QUADRO ECONOMICO FINALE

**Obiettivo specifico 4.1. Priorità 4 del PO FEAMP**  
**Interventi a sostegno dello sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD)**  
**Selezione delle strategie di sviluppo locale attuate dai FLAG**

**PIANO DI AZIONE LOCALE 2014 - 2020 del FLAG MOLISE COSTIERO**

**Azione: 4.1 - ITTITURISMO E PESCATURISMO**

**Art. 63 del Reg. (UE) n. 508/2014**

**CIG: 76727899C7**

**CUP: D25B18004080006**

**PO FEAMP**

ITALIA 2014/2020

**ALLEGATO P -  
Quadro economico finale**

Descrizione tipologia di spesa	Giustificativo della spesa			Fornitore	Importo <sup>1</sup>	Importo IVA, se ammissibile	Giustificativo di pagamento		
	Tipo documento	n.	Data				Tipo documento	n.	Data
a) Acquisto, realizzazione e installazione di impianti strettamente inerenti il progetto									
b) Acquisto e installazione di arredi strettamente inerenti il progetto									
c) Investimenti in attrezzature tecnologiche e programmi informatici necessari alla realizzazione del progetto									
d) Assicurazioni per gli operatori									
e) Spese per la costituzione di ATI/ATS									
f) Spese generali (costi generali e costi amministrativi, compresa progettazione, direzione lavori fino al collaudo tecnico-amministrativo finale)									

<sup>1</sup>Gli importi devono essere indicati al netto dell'IVA. L'IVA, se ammissibile, va indicata nella colonna specifica

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Legale rappresentante

\_\_\_\_\_



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020

## ALLEGATO Q RICHIESTA PROROGA

**Obiettivo specifico 4.1. Priorità 4 del PO FEAMP**  
**Interventi a sostegno dello sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD)**  
**Selezione delle strategie di sviluppo locale attuate dai FLAG**  
**PIANO DI AZIONE LOCALE 2014 - 2020 del FLAG MOLISE COSTIERO**

**Azione: 4.1 - ITTITURISMO E PESCATURISMO**  
**Art. 63 del Reg. (UE) n. 508/2014**

**CIG: 76727899C7**

**CUP: D25B18004080006**

**PO FEAMP**

ITALIA 2014/2020

Al Presidente  
del FLAG Molise Costiero  
Via Sannitica, 5  
86039 TERMOLI (CB)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_,  
in qualità di \_\_\_\_\_  
dell'Ente/Organismo \_\_\_\_\_

Cod.Fisc. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_, beneficiario del contributo concesso ai sensi del provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_. tenuto conto della scadenza temporale fissata dall'Avviso Pubblico relativo all'Azione 3.1 per il completamento delle operazioni approvate con il provvedimento sopra indicato, considerati i tempi tecnici ad oggi ragionevolmente ipotizzabili per giungere alla completa realizzazione del progetto,

**INOLTRA**

la presente istanza di proroga, della durata di \_\_\_\_\_.

Allega alla presente istanza una dettagliata relazione tecnica nella quale sono evidenziate le cause che hanno determinato un ritardo nell'attuazione dell'iniziativa rispetto ai tempi indicati in sede di presentazione della domanda di sostegno.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Legale rappresentante  
\_\_\_\_\_

Il richiedente, con l'apposizione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto esposto nella presente domanda, inclusi le dichiarazioni e gli impegni riportati in allegato, che si intendono qui integralmente assunti, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Legale rappresentante  
\_\_\_\_\_



NOTE: La presente dichiarazione di garanzia deve essere stilata su carta intestata dell'Ente pubblico con esplicita indicazione del numero identificativo o protocollo ed eventualmente con pagine numerate, timbrate e firmate per congiuntura, finché non sarà prodotta da sistema. In tal caso sarà necessario soltanto timbro dell'Ente pubblico e firma del rappresentante legale.



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020

## ALLEGATO R DICHIARAZIONE D'INTENTI PER LA COSTITUZIONE DI ATS/ATI

**Obiettivo specifico 4.1. Priorità 4 del PO FEAMP  
Interventi a sostegno dello sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD)  
Selezione delle strategie di sviluppo locale attuate dai FLAG**

**PIANO DI AZIONE LOCALE 2014 - 2020 del FLAG MOLISE COSTIERO**

**Azione: 4.1 - ITTITURISMO E PESCATURISMO**

**Art. 63 del Reg. (UE) n. 508/2014**

**CIG: 76727899C7**

**CUP: D25B18004080006**

**PO FEAMP**

ITALIA 2014/2020

Schema tipo per la dichiarazione d'intenti per la costituzione di  
associazione temporanea d'impresa (ATI) o di associazione temporanea di scopo (ATS)

1. Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_, in qualità di  
Rappresentante Legale dell'Ente locale \_\_\_\_\_
2. Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_, in qualità di  
Rappresentante Legale dell'Ente locale \_\_\_\_\_
3. Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_, in qualità di  
Rappresentante Legale dell'Ente locale \_\_\_\_\_
4. Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_, in qualità di  
Rappresentante Legale dell'Ente locale \_\_\_\_\_

*(aggiungere altri soggetti se necessario)*

### PREMESSO

- che il FLAG Molise Costiero ha reso pubblico in data \_\_/\_\_/\_\_\_\_ l'avviso relativo all'Azione 4.1 della Strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo (in seguito "Avviso");
- che, ai sensi dell'art. 3.1 dell'Avviso, hanno titolo a presentare progetti partenariati già esistenti o appositamente costituiti;
- che, nel caso di partecipazione di partenariati non ancora costituiti, i soggetti intenzionati a raggrupparsi sono tenuti a sottoscrivere, ed allegare, una dichiarazione di intenti/impegno a formalizzare l'accordo di partenariato.

Tutto ciò premesso le parti, **per il caso in cui il progetto congiuntamente presentato risultasse effettivamente ammesso al finanziamento di cui all'Avviso,**

### SI IMPEGNANO A

1. Costituire il partenariato relativo al progetto denominato \_\_\_\_\_, nel rispetto di quanto indicato all'articolo 3.1 dell'Avviso, entro 15 giorni dal provvedimento di ammissione al finanziamento;
2. Indicare quale futuro capofila del partenariato, \_\_\_\_\_, soggetto rientrante nella categoria prevista dall'art. 3.1 dell'Avviso;
3. Conferire al capofila, con unico atto il potere di rappresentare l'intera partnership nei confronti dell'amministrazione referente, diventandone l'unico interlocutore;

### DICHIARANO

che la suddivisione tra i componenti l'ATI/ATS avverrà secondo la seguente ripartizione:

<b>Soggetto</b>	<b>Ripartizione attività in percentuale (%)</b>		<b>Ruolo di attività nel progetto</b> <i>(indicare azioni)</i>

**LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE:** \_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/\_\_

1. Per \_\_\_\_\_

il legale rappresentante \_\_\_\_\_

2. Per \_\_\_\_\_

il legale rappresentante \_\_\_\_\_

3. Per \_\_\_\_\_

il legale rappresentante \_\_\_\_\_

4. Per \_\_\_\_\_

il legale rappresentante \_\_\_\_\_

*(aggiungere altri soggetti se necessario)*



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020

## ALLEGATO S ATTO DI COSTITUZIONE ATI/ATS

**Obiettivo specifico 4.1. Priorità 4 del PO FEAMP**  
**Interventi a sostegno dello sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD)**  
**Selezione delle strategie di sviluppo locale attuate dai FLAG**  
**PIANO DI AZIONE LOCALE 2014 - 2020 del FLAG MOLISE COSTIERO**

**Azione: 4.1 - ITTITURISMO E PESCATURISMO**

**Art. 63 del Reg. (UE) n. 508/2014**

**CIG: 76727899C7**

**CUP: D25B18004080006**

**PO FEAMP**

ITALIA 2014/2020

**SCHEMA TIPO  
ATTO COSTITUTIVO ATI/ATS**

I sottoscritti:

*(Capofila)*

1. Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_), in qualità di Rappresentante Legale di (denominazione) \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_) alla Via/P.zza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_  
C.F./P:IVA n. \_\_\_\_\_

*(Partner)*

2. Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_), in qualità di Rappresentante Legale di (denominazione) \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_) alla Via/P.zza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_  
C.F./P:IVA n. \_\_\_\_\_

3. Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_), in qualità di Rappresentante Legale di (denominazione) \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_) alla Via/P.zza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_  
C.F./P:IVA n. \_\_\_\_\_

4. Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_), in qualità di Rappresentante Legale di (denominazione) \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_) alla Via/P.zza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_  
C.F./P:IVA n. \_\_\_\_\_

**PREMESSO**

che i sottoscritti intendono formalizzare la costituzione di una ATI/ATS per la realizzazione del progetto denominato \_\_\_\_\_ ACRONIMO \_\_\_\_\_ cofinanziato con le risorse di cui all'Avviso Pubblico "FLAG Molise Costiero - Azione 4.1 - Ittiturismo e Pescaturismo",

**DICHIARANO**

di riunirsi in (Forma giuridica \_\_\_\_\_) per lo svolgimento delle attività di cui al progetto su indicato; i partner conferiscono mandato collettivo speciale gratuito e irrevocabile, con obbligo di rendiconto e con rappresentanza esclusiva sostanziale e processuale a \_\_\_\_\_ nella qualità di soggetto capofila, e per esso al sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di suo rappresentante legale pro-tempore, in forza della presente procura:

- a. è autorizzato a stipulare, ove necessario, in nome e per conto di \_\_\_\_\_ nonché dei \_\_\_\_\_, con ogni più ampio potere e con promessa di rato e valido fin da ora, tutti gli atti consequenziali connessi alla realizzazione del progetto indicato in premessa;
- b. è autorizzato a rappresentare in esclusiva, anche in sede processuale, gli associati, nei confronti dell'Amministrazione, per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal suddetto incarico, fino all'estinzione di ogni rapporto.

Quanto sopra premesso ed approvato è da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente atto.

I sottoscritti convengono e stipulano quanto segue:

#### **Art. 1**

##### **Soggetti Attuatori**

I sottoscritti, come sopra rappresentati, concordano e dichiarano di riunirsi in ATI/ATS al fine della realizzazione del Progetto.

#### **Art. 2**

##### **Impegni dei soggetti attuatori**

I sottoscritti si obbligano a rispettare le modalità, la tempistica e quanto connesso alla gestione e realizzazione del progetto/i anche in relazione ai compiti spettanti a ciascuna parte.

Ciascun associato eseguirà le prestazioni di propria competenza in totale autonomia fiscale, gestionale ed operativa, con personale responsabilità in ordine alla perfetta esecuzione dei compiti a ciascuno affidati, ferma restando la responsabilità solidale di tutti gli altri soggetti facenti parte della presente associazione.

I soggetti attuatori si impegnano inoltre sin da ora a fornire la più ampia collaborazione per la realizzazione dell'intervento.

#### **Art. 3**

##### **Individuazione della Capofila**

I soggetti attuatori di comune accordo designano, quale Capofila mandatario con i poteri di rappresentanza, \_\_\_\_\_ (di seguito: la Capofila), al quale viene contestualmente conferito il relativo mandato gratuito collettivo speciale con rappresentanza, affinché gestisca i rapporti con la AdG/OO.II. al fine di dare attuazione al Progetto.

#### **Art. 4**

##### **Doveri della Capofila**

La Capofila si impegna a svolgere a favore dell'Associazione qualsiasi attività occorrente per la migliore redazione di tutti gli atti necessari al perfezionamento, con la AdG/OO.II., della concessione dei finanziamenti nonché a coordinare:

- gli aspetti amministrativi e legali occorrenti;
- i rapporti con la AdG/OO.II..

In particolare esso assume:

- a. il coordinamento dei partners (associati) per salvaguardare il rispetto dei reciproci impegni ed obblighi assunti;
- b. la responsabilità del coordinamento generale del progetto;
- c. la rappresentanza esclusiva dei beneficiari nei confronti della AdG/OO.II. per tutte le operazioni o gli atti di qualsiasi natura inerenti la realizzazione del Progetto \_\_\_\_\_;
- d. il coordinamento amministrativo e di segretariato del progetto;
- e. il monitoraggio dello stato di avanzamento del progetto;
- f. il coordinamento nella predisposizione dei rapporti e di altri documenti necessari alla realizzazione del progetto;
- g. l'obbligo di presentazione, nei termini e nelle modalità previste, le domande di pagamento.

#### **Art. 5**

##### **Doveri dei soggetti attuatori**

Le modalità circa la realizzazione del progetto sono affidate agli associati soggetti beneficiari secondo quanto indicato nel progetto ed eventualmente specificato da successivi accordi organizzativi.

I predetti soggetti sono tenuti inoltre alla elaborazione del rendiconto di tutti i costi relativi alle attività finanziate nel rispetto della normativa vigente e delle procedure stabilite dalla AdG/OO.II.

Gli stessi dovranno inoltre partecipare a tutte le fasi di loro competenza previste per la realizzazione del progetto.

Gli associati si impegnano fin da ora a fornire la più ampia collaborazione per la realizzazione dell'intervento.

#### **Art. 6**

##### **Coordinamento e gestione**

Come indicato al precedente art. 4, il coordinamento degli adempimenti amministrativi ed operativi, durante la realizzazione del/i progetto/i, sarà demandato alla Capofila.

#### **Art. 7**

##### **Controllo e ripartizione delle spese**

La Capofila e gli associati si impegnano al rispetto delle procedure definite dalla AdG/OO.II. nell'Avviso.

Gli aiuti saranno liquidati al soggetto capofila (mandatario);

Ciascuna parte si fa comunque carico delle spese autonomamente assunte per l'esecuzione delle attività, fatta salva la sua ammissibilità e il conseguente finanziamento.

#### **Art. 8**

##### **(Ripartizione del finanziamento pubblico e del cofinanziamento privato)**

Le attività e il budget di rispettiva competenza corrispondono a quanto riportato nella tabella seguente:

Soggetto	Attività	Quota	Quota	Totale
----------	----------	-------	-------	--------



<b>(ragione sociale)</b>		<b>pubblica (€)</b>	<b>privata (€)</b>	<b>budget (€)</b>
Capofila				
Partner 1				
Partner 2				
...				
Totale				

### **Art. 9**

#### **Riservatezza**

Tutta la documentazione e le informazioni di carattere tecnico e metodologico, fornite da uno dei soggetti attuatori ad un altro, dovranno essere considerate da quest'ultimo di carattere confidenziale. Esse non potranno essere utilizzate, per scopi diversi da quelli per i quali sono state fornite, senza una preventiva autorizzazione scritta dal soggetto che le ha fornite.

Ciascuno dei soggetti avrà cura di applicare le opportune misure per mantenere circoscritte le informazioni e le documentazioni ottenute.

### **Art. 10**

#### **Validità**

Il presente atto entra in vigore alla data della sua firma e cesserà ogni effetto alla data di estinzione di tutte le obbligazioni assunte e successivamente alla verifica amministrativa contabile effettuata dalla AdG/OO.II..

Sarà comunque valido ed avrà effetto sin tanto che sussistano pendenze con la AdG/OO.II. tali da rendere applicabile il presente atto.

### **Art. 11**

#### **Modifiche del presente atto**

Modifiche al presente atto possono verificarsi solo previo parere da parte del Responsabile del Procedimento.

### **Art. 12**

#### **Foro competente**

Qualora dovessero insorgere controversie in merito all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente atto tra i soggetti che lo sottoscrivono, se non risolte amichevolmente, sarà competente il Foro di \_\_\_\_\_ . (indicare il foro della Capofila/Mandataria)

**LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE:** \_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

1. Per \_\_\_\_\_

il legale rappresentante \_\_\_\_\_

2. Per \_\_\_\_\_

il legale rappresentante \_\_\_\_\_

3. Per \_\_\_\_\_  
il legale rappresentante \_\_\_\_\_

4. Per \_\_\_\_\_  
il legale rappresentante \_\_\_\_\_

*Agli effetti dell'art. 1341 c.c., le parti dichiarano di approvare le disposizioni sopra riportate.*

**LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE:** \_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/\_\_

1. Per \_\_\_\_\_  
il legale rappresentante \_\_\_\_\_

2. Per \_\_\_\_\_  
il legale rappresentante \_\_\_\_\_

3. Per \_\_\_\_\_  
il legale rappresentante \_\_\_\_\_

4. Per \_\_\_\_\_  
il legale rappresentante \_\_\_\_\_