



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020



ALLEGATO A

Modello di domanda di candidatura

Al Presidente
del FLAG Molise Costiero
Via Sannitica, 5
86039 TERMOLI (CB)

P.O. FEAMP 2014-2020 - SSLL FLAG MOLISE COSTIERO - Obiettivo specifico 5.1 - Priorità 4 – Sub azione 5.1.1. (B)

DATI LEGALE RAPPRESENTANTE		
Cognome	Nome	Data di nascita
Codice fiscale	Luogo di nascita	
Iscrizione liste elettorali	Residenza (indirizzo: Via, n. civico, città, prov, CAP)	

DATI SOGGETTO RAPPRESENTATO		
Denominazione		
Indirizzo completo sede legale (via, n. civico, città, prov, CAP)		
P.IVA	Cod. fiscale	Telefono
Fax	e-mail	pec

TIPOLOGIA DI BENEFICIARIO
<input type="checkbox"/> Società (tipologia) _____;
<input type="checkbox"/> Ditta individuale;
<input type="checkbox"/> Consorzio.



Unione Europea



PO FEAMP
ITALIA 2014 | 2020



Il sottoscritto dichiara, inoltre;

1. di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (Pr. ____) ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime: _____;
4. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
5. di non essere a conoscenza di eventuali procedimenti penali cui è sottoposto;
6. di non essere stato destituito o dispensato ovvero dichiarato decaduto dal servizio presso una pubblica amministrazione;
7. di non essersi reso responsabile di gravi violazioni dei doveri inerenti alla propria professionalità;
8. di non essere stato dichiarato interdetto, inabilitato o fallito ovvero non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
9. in qualità di soggetto amministratore o comunque dotato di poteri di rappresentanza, di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di cessazione di attività o di concordato preventivo;
10. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente;
11. di essere a conoscenza che l'esito della selezione sarà reso noto ai partecipanti esclusivamente mediante invio di una mail all'indirizzo di posta elettronica certificata comunicata e che tale modalità di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge;
12. di applicare il CCNL di riferimento nel caso in cui l'interessato utilizzi personale dipendente;
13. l'assenza delle cause di esclusione previste all'art.80 del Codice dei contratti pubblici (D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50);
14. l'assenza delle ipotesi di incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165;
15. l'assenza di ipotesi di conflitto di interessi come definiti dall'art. 42 del Codice dei contratti pubblici;
16. di possedere dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale riferiti alle attività da svolgere;

Allega alla presente domanda i documenti previsti al Par. 4 dell'Avviso:

1. Relazione descrittiva dei contenuti progettuali secondo il modello di cui all'**Allegato 1**;
2. Preventivo, secondo il modello di cui all'**Allegato 2**.

Il/la sottoscritto/a consente, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, il trattamento dei



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020



propri dati personali per il conseguimento delle finalità connesse alla presente istanza.

Il/la sottoscritto/a è a conoscenza che l'esito della selezione sarà reso noto ai candidati esclusivamente mediante invio di una mail all'indirizzo di posta elettronica certificata comunicata e che tale modalità di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Luogo e data

Il Legale rappresentante



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020



ALLEGATO 1 - Relazione descrittiva dei contenuti progettuali

1. DENOMINAZIONE PROGETTO

2. DESCRIZIONE, LOCALIZZAZIONE E FINALITÀ DEL PROGETTO

3. DESCRIZIONE DETTAGLIATA DEL PROGETTO (.attività da svolgere, azioni/operazioni da eseguire, obiettivi e scopi di ciascuna attività/azione, tempi di esecuzione, modalità di attuazione, etc.)

4. ORGANIGRAMMA PERSONALE DEDICATO AL PROGETTO E SPECIFICAZIONE DEI RUOLI

5. PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO PROGETTO

Specificare le fonti di finanziamento del progetto presentato. In caso di ente pubblico specificare anche la copertura contabile finanziaria.

Luogo e data _____

Il Responsabile del Progetto



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020



**ALLEGATO 2 –
Quadro previsionale di costi**

Descrizione tipologia di spesa	Eventuale fattura Preventivo		Importo ¹	IVA se ammissibile	Motivazione scelta
	n.	Data			
a. Costi connessi all'organizzazione di ricerche, studi preparatori, redazione e monitoraggio del piano					
b. Spese di disseminazione e promozione (produzione di materiale informativo a stampa, audio/video, multimediale, etc.) e spese relative all'affitto di sale per incontri, transfer in loco, organizzazione di seminari, convegni, eventi, workshop educational, campagne promozionali.					
c. Collaborazioni tecnico-scientifiche e consulenze professionali					
d. Assicurazioni per gli operatori					
e. Retribuzioni e oneri del personale dipendente					
f. Spese di viaggio e trasferte					
g. Spese generali (costi generali, costi amministrativi, etc.)					
h. Spese per acquisto di beni da terzi					
i. Spese per acquisto di servizi da terzi					

¹Gli importi devono essere indicati al netto di IVA; l'IVA, se ammissibile, va indicata nella colonna specifica.

N.B. L'esatta configurazione dei costi da sostenere può essere illustrata anche attraverso altre tipologie di prospetti ad integrazione del presente modello Allegato 2).

Luogo e data _____

Il Legale rappresentante



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020



**ALLEGATO 3 –
Richiesta liquidazione saldo**

Al Presidente
del FLAG Molise Costiero
Via Sannitica, 5
86039 TERMOLI (CB)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ Cod. Fisc. _____, in
qualità di _____ dell'Associazione/Organizzazione/Consorzio

Cod.Fisc. _____ P. IVA _____, consapevole della responsabilità
penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre
2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento
adottato, così come previsto dall'art. 75 del medesimo decreto,

CHIEDE

la liquidazione finale del corrispettivo spettante pari ad € _____,
mediante accredito sul conto corrente dichiarato in sede di presentazione della domanda

A tal fine, attesta quanto segue:

- a) il soggetto rappresentato è in regola con gli adempimenti connessi al rispetto del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro del settore di appartenenza ed alle leggi sociali e di sicurezza sul lavoro;
- b) il soggetto rappresentato ha mantenuto i requisiti dichiarati in fase di presentazione della idea-progetto;
- c) la spesa sostenuta per l'intervento ammesso a contributo ammonta ad € _____;
- d) le spese per le quali si richiede la liquidazione del contributo sono assoggettabili a regime IVA (barrare l'ipotesi che ricorre):
 - recuperabile
 - non recuperabile
- e) con riferimento alle spese rendicontate, afferenti all'intervento ammesso a contributo sono state rispettate le condizioni e le regole stabilite nell'Appendice A);
- f) con riferimento alle spese rendicontate, afferenti all'intervento ammesso a contributo, non sono stati ottenuti né richiesti altri contributi pubblici di qualsiasi natura né indennizzi assicurativi e/o risarcimenti;
- g) a fronte delle spese rendicontate non sono stati praticati dai fornitori sconti od abbuoni in qualsiasi forma, all'infuori di quelli eventualmente indicati nei documenti di spesa e già detratti dal costo progettuale prodotto a rendicontazione, né sono state emesse dai fornitori note di credito;



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020



-
- h) l'operazione per la quale si è richiesto il contributo si è conclusa il _____;
- i) tutte le fatture riportate nel quadro economico finale per le quali si richiede la liquidazione del contributo sono inerenti opere/beni/servizi imputabili al progetto di intervento finanziato;
- j) se applicabile, di impegnarsi al rispetto di quanto previsto nell'art 10 del reg. 508/2014, così come ulteriormente specificato nei reg. (UE) n. 288/2015 e n. 2252/2015 nei cinque anni successivi al pagamento del saldo;
- k) se applicabile, di impegnarsi al rispetto dell'obbligo della stabilità dell'operazione di cui all'articolo 71 del Reg. (CE) n. 1303/2013, a decorrere dalla data pagamento del saldo per il periodo stabilito;
- l) di impegnarsi al rispetto di tutti gli ulteriori obblighi stabiliti nell'avviso pubblico e vincolanti per il periodo successivo al completamento dell'operazione.

Allega, conformemente a quanto previsto nel par. 10 dell'avviso pubblico, la seguente documentazione:

- 1) Relazione tecnica finale, redatta nelle forme di atto notorio, descrittiva dell'intervento effettuato, redatta dal Responsabile tecnico del progetto;
- 2) Quadro economico finale con indicazione dei documenti giustificativi delle spese, dei fornitori e indicazione, per ogni fattura, della modalità di pagamento e relativa movimentazione bancaria (**Allegato 4**);
- 3) Fatture di spesa, oltre alla documentazione relativa al pagamento e alla quietanza delle fatture, secondo quanto stabilito nell'Appendice A).

Luogo e data _____

Il Legale rappresentante



Unione Europea



PO FEAMP

ITALIA 2014 | 2020



**ALLEGATO 4 –
Quadro economico finale**

Descrizione tipologia di spesa	Fattura		Importo ¹	IVA se ammissibile	Motivazione scelta
	n.	Data			
a. Costi connessi all'organizzazione di ricerche e studi preparatori, raccolta dati, redazione e monitoraggio del piano					
b. Spese di disseminazione e promozione (produzione di materiale informativo a stampa, audio/video, multimediale, etc.) e spese relative all'affitto di sale per incontri, transfer in loco, organizzazione di seminari, convegni, eventi, workshop educational, campagne promozionali.					
c. Collaborazioni tecnico-scientifiche e consulenze professionali					
d. Assicurazioni per gli operatori					
e. Retribuzioni e oneri del personale dipendente					
f. Spese di viaggio e trasferte					
g. Spese generali (costi generali, costi amministrativi, etc.)					
h. Spese per acquisto di beni da terzi					
i. Spese per acquisto di servizi da terzi					

¹Gli importi devono essere indicati al netto di IVA; l'IVA, se ammissibile, va indicata nella colonna specifica.

N.B. L'esatta configurazione dei costi da sostenere può essere illustrata anche attraverso altre tipologie di prospetti ad integrazione del presente modello Allegato 4).

Luogo e data _____

Il Legale rappresentante
