

AVVISO PUBBLICO

**STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE 2021-2027
del FLAG MOLISE COSTIERO**

**FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST PER
SELEZIONE STRUTTURA TECNICA PER ATTIVITÀ
DI GESTIONE ED ANIMAZIONE**

CUP: D28H23002510006

PO FEAMPA

ITALIA 2021/2027

IL PRESIDENTE

PREMESSO CHE:

- con decisione della Commissione (2022) 8023 final del 3 novembre 2022 è stato approvato il PO FEAMPA 2021-2027 che prevede lo strumento di sviluppo locale di tipo partecipativo, ai sensi degli artt. 32-35 del Reg. (UE) n. 1303/2013 e 60-63 del Reg. UE n.508/2014.
- Con DD n° 5314 del 02/11/2023 è stato approvato l'avviso pubblico per la selezione della SSL di tipo partecipativo
- in data il Flag Molise Costiero ha presentato manifestazione di interesse per partecipare alla selezione della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo;
- il punto 4.7 del bando che prevede che *“la selezione del personale per la gestione amministrativa e finanziaria delle attività del GAL può avvenire anche avvalendosi di banche dati di esperti appositamente istituite dai GAL (short list) o dai loro partner o dalla Amministrazione regionale e la selezione dovrà essere effettuata in base a parametri oggettivi di competenza e di esperienza. Devono essere preventivamente indicati, già in fase di selezione, la durata, il luogo, l'oggetto ed il compenso della collaborazione.*
- gli incarichi del personale impiegato nella gestione ed animazione scadono il 31 dicembre 2023 ed in ottemperanza a quanto previsto dall'atto costitutivo, lo statuto ed il regolamento interno è necessario che l'associazione disponga del personale necessario al funzionamento;
- In esecuzione di quanto deliberato dal C.D. in data 19 dicembre 2023 giusta verbale n. 7;

PUBBLICA

il seguente avviso per acquisire manifestazione di interesse di professionisti per la iscrizione ad una short list dedicata per conferimento di incarichi di supporto specialistico al FLAG Molise Costiero per le attività di gestione e animazione della SSL 2021-2027.

ARTICOLO 1- FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST PER INDIZIONE SELEZIONE

Il Flag Molise Costiero intende procedere ad una selezione pubblica per titoli e valutazione curriculum, per l'individuazione delle seguenti figure professionali da inserire a tempo parziale o a chiamata nella struttura tecnica del FLAG “MOLISE COSTIERO”:

- Direttore Tecnico**
- Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF)**
- Coordinatore tecnico**
- Personale di segreteria**
- Esperto animazione/cooperazione**
- Esperto in attività di comunicazione**

I candidati dovranno far pervenire la manifestazione di interesse con le modalità e nei termini di cui all'art. 3. Per ciascuna delle figure professionali da selezionare si procederà alla formazione di una graduatoria.

ARTICOLO 2- SISTEMA DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Alla Commissione di valutazione sono attribuiti:

- 10 punti per la valutazione dei titoli di studio
- 30 punti per la valutazione del Curriculum Vitae

Il punteggio complessivo sarà espresso in quarantesimi.

In caso di parità di punteggio, la commissione procederà con un colloquio ed avrà a disposizione 20 punti. Le votazioni della Commissione avvengono a voto palese. Qualora la valutazione del colloquio non ottenga il voto unanime da parte di tutti i Commissari, ognuno di essi esprime il proprio voto e viene assegnato al concorrente il punteggio medio dei voti espressi da ciascun singolo Commissario.

A. VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO (MAX 10 PUNTI)

Figure professionali per le quali è richiesta la laurea

Punteggio 10 punti ripartito in proporzione alla votazione conseguita da 66 a 110 e lode.

da 66 a 76	punti 2
da 77 a 87	punti 4
da 88 a 98	punti 6
da 99 a 110	punti 8
110 e lode	punti 10

B. VALUTAZIONE DEL CURRICULUM VITAE (MAX 30 PUNTI)

Durata esperienze di lavoro (20 punti)

Per tutte le figure saranno valutate le esperienze di lavoro oltre il termine prescritto per l'accesso, in ragione di:

- punti 1 (uno) per ciascun anno in più e fino ad un massimo di punti 10 (per la carica di direttore);
- punti 1 (uno) per ciascun anno fino ad un massimo di punti 10 (per partecipazione agli organi di governance di GAL)

Qualità, coerenza, abilitazioni, aggiornamenti e pubblicazioni (10 punti)

- Conoscenze della normativa comunitaria di riferimento, apprezzate dalla Commissione a suo giudizio: punti 2

- Abilitazioni all'esercizio della professione: punti 1 (0,25 per ogni abilitazione e fino ad un massimo di punti 1);
- Pubblicazioni scientifiche: punti 2 (0,25 per ogni pubblicazione e fino ad un massimo di punti 2);
- Formazione ed attività culturali complessive apprezzate dalla Commissione a suo giudizio (saranno valutate i titoli e tutte le attività svolte dal candidato nel corso della sua attività lavorativa che, rispetto a quelli specifici minimi richiesti, siano idonei a meglio evidenziare il livello di cultura scientifica e di qualificazione professionale acquisito nel corso della carriera): punti 7

Non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio, titoli non indicati in maniera chiara ed esaustiva e/o non pertinenti alle attività proprie del Flag;

Il FLAG potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante.

C. VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO (MAX PUNTI 20)

La Commissione, in caso di parità di punteggio, attraverso il colloquio dovrà accertare il livello complessivo di preparazione teorico-dottrinale e di maturazione di esperienze professionali del candidato nel campo specifico delle attività richieste, in modo da pervenire ad una valutazione che tenga conto di tutti gli elementi acquisibili nella prova stessa.

Il colloquio sarà così volto a verificare la preparazione e la capacità del concorrente a svolgere le mansioni previste dalla figura professionale. Ai candidati verrà anche richiesto di riferire e commentare i risultati conseguiti nella propria esperienza professionale.

I criteri e le modalità di espletamento del colloquio sono stabiliti dalla Commissione prima dell'inizio e devono essere tali da assoggettare i candidati ad interrogazioni che, pur nel variare delle domande richiedano a tutti i concorrenti un livello oggettivamente uniforme ed equilibrato di impegno e di conoscenze.

La Commissione determina, preliminarmente, le modalità per l'effettuazione delle domande da parte dei Commissari, prevedendo per quanto possibile criteri, che determinino fra gli stessi una rotazione dei quesiti da porre ed una equilibrata utilizzazione del tempo complessivamente previsto per la prova.

Per ciascun concorrente, concluso il colloquio, la Commissione procede alla valutazione ed attribuisce il voto costituito dalla media dei voti assegnati da ciascun commissario.

La Commissione procede alla formazione della graduatoria per ciascuna figura da selezionare nella seduta in cui hanno termine il colloquio.

D. VALUTAZIONE FINALE

Il voto finale utile per la posizione in graduatoria è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e del colloquio.

A parità di punteggio, il FLAG provvederà a selezionare il più giovane (comma 7, art. 3, L. 15. maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998 n. 191).

La graduatoria sarà sottoposta a successiva approvazione degli organi e avrà validità per tutto il periodo necessario per il completamento del PSL a partire dalla sua approvazione.

La graduatoria sarà resa pubblica esclusivamente mediante pubblicazione sui siti del FLAG “Molise costiero”.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica avente effetto di legge per tutti gli interessati.

ARTICOLO 3 –REQUISITI DI AMMISSIONE

I candidati devono essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti minimi comuni a tutte le figure professionali:

- a. Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell’Unione Europea;
- b. Età non inferiore ai 18 anni;
- c. Godimento dei diritti civili e politici;
- d. Assenza di condanne e di procedimenti penali in corso;
- e. Non essere stati licenziati o destituiti dalla Pubblica Amministrazione;
- f. Adeguate competenze in Office Automation;
- g. Titolo di Laurea.

I candidati, inoltre, alla data di presentazione della domanda, devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi specifici per ciascuna delle figure professionali da selezionare:

Direttore Tecnico (DT)	<ul style="list-style-type: none">▪ Laurea vecchio ordinamento o specialistica nelle materie storiche o economico-sociali e/o scienze politiche e/o titoli equipollenti;▪ Esperienza professionale di almeno 10 anni, di cui almeno 7 con funzioni di direzione e coordinamento delle attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione.▪ Competenze documentate nella gestione (partecipazione alla governance) di strategie di sviluppo partecipativo, in particolare quelle finanziate con il Feampa;▪ Conoscenza del programma Feampa 2021-27
Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF)	<ul style="list-style-type: none">▪ Laurea vecchio ordinamento o specialistiche in materie economiche e sociali e/ o equipollenti;▪ Adeguata conoscenza della disciplina che regola l’utilizzo delle risorse finanziarie di carattere comunitario▪ Esperienza di professionista di almeno 5 anni nella gestione dei fondi comunitari, in attività di gestione, monitoraggio, rendicontazione
Coordinatore tecnico	<ul style="list-style-type: none">▪ Laurea vecchio ordinamento e specialistica in giurisprudenza e/o titoli equipollenti;▪ Comprovata esperienza di gare ed appalti▪ Esperienza professionale di almeno 7 anni nella gestione di progetti finanziati con Fondi UE
Esperto per le attività di animatore e cooperazione	<ul style="list-style-type: none">▪ Laurea vecchio ordinamento o specialistica in scienze della comunicazione e/o del turismo▪ Esperienza professionale di almeno 5 anni in animazione territoriale e/o attività di organizzazione di eventi

Addetto alle attività di segreteria (responsabile per le attività di istruttoria e controllo)	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea vecchio ordinamento e/o specialistica in scienze politiche e/o dell'amministrazione. • Elementi di conoscenza della disciplina che regola le procedure gestionali di carattere comunitario; • Esperienza professionale di almeno 5 anni in attività di attività di segreteria ed assistenza agli organi decisionali
Esperto in attività di comunicazione	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea vecchio ordinamento e/o specialistica in scienze della comunicazione e /o Laurea vecchio ordinamento e/o specialistica in architettura. Titolo di digital marketing • Esperienza professionale di almeno 5 anni in attività di comunicazione anche via WEB delle attività di progetto e dei risultati in progetti finanziati con fondi UE.

I requisiti devono essere dichiarati nel modulo di domanda e attestati con dichiarazione personale di responsabilità nel curriculum vitae datato e firmato dal concorrente ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Il FLAG può disporre in ogni tempo accertamenti e verifiche sulle dichiarazioni di responsabilità rese dai concorrenti ed escluderli, ove venga accertato il difetto dei requisiti richiesti.

ARTICOLO 4 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- La domanda, a pena di esclusione, deve essere redatta e firmata dai concorrenti secondo il modulo A allegato al presente avviso, corredata dai documenti richiesti e dal curriculum vitae, a sua volta datato e firmato dai concorrenti con allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità.
- La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla selezione, deve essere inoltrata a mezzo PEC all'indirizzo: **flagmolisecostiero@pec.flagmolise.it**, entro e non oltre **(venti) giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione** dell'avviso sul sito del Flag;
- Il Flag Molise Costiero non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disguidi tecnici di fatto a terzi, caso fortuito o forza maggiore.
- Il presente Avviso, unitamente allo schema di domanda, sarà pubblicato sul sito del Flag Molise Costiero.

ARTICOLO 5 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono motivi di esclusione dalla procedura di selezione:

- a. mancato possesso dei requisiti minimi e, se del caso, dei requisiti specifici di ammissione;
- b. domanda di partecipazione inoltrata con modalità e/o termini diversi ex art. 3;
- c. domanda o C.V. non sottoscritti dal candidato;

- d. mancata indicazione della tipologia della/e figura/e professionale/i prescelta/e;
- e. domanda priva degli allegati obbligatori ex art. 3.

ARTICOLO 6 – CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA GRADUATORIA

- La graduatoria, per ciascuna delle figure professionali da selezionare, sarà predisposta da una Commissione appositamente nominata dal Consiglio Direttivo del FLAG.
- La Commissione procederà all'esame delle domande pervenute, al fine di accertare il possesso dei requisiti di ammissione, nonché alla valutazione dei titoli dei concorrenti ammessi, assegnando i punteggi previsti sulla base dei criteri riportati nell'allegato al presente avviso. In caso di parità di punteggio la commissione procederà con un colloquio.

ARTICOLO 7 – STIPULA CONTRATTO

- L'iniziativa è finanziata con fondi pubblici nell'ambito del PO FEAMPA 2021-2027. Pertanto, l'incarico potrà essere conferito e perfezionato soltanto all'atto del finanziamento del FLAG da parte dell'Assessorato Regionale. Qualora l'istanza di finanziamento del FLAG non venisse accolta, i soggetti selezionati con il presente avviso non avranno alcun diritto o pretesa di sorta in merito all'incarico, che resta del tutto condizionato al finanziamento.
- Il compenso e la tipologia contrattuale dell'incarico saranno determinati dall'organo decisionale del FLAG in base al regolamento interno e/o piano economico finanziario previsto dal Piano di Azione nelle attività di gestione ed animazione;
- Il FLAG stipulerà con le figure selezionate un contratto di natura privatistica che disciplinerà l'instaurazione di una prestazione professionale di lavoro subordinato/parasubordinato/professionale o altra tipologia ammessa dalla normativa vigente in materia, con la presenza presso gli uffici del FLAG secondo le disposizioni attuative impartite dal CdA con il regolamento interno.
- L'incarico conterrà in maniera dettagliata gli obblighi dell'incaricato, la durata del rapporto, il compenso che verrà pattuito tra le parti e quant'altro il FLAG riterrà utile precisare al fine di garantire la massima qualità e garanzia sui servizi.
- L'incarico sarà sottoscritto dal Legale Rappresentante del FLAG e successivamente ratificato dal Consiglio Direttivo.
- La figura selezionata non potrà assumere incarichi professionali in progetti che possano creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere;
- L'incarico decorrerà dalla data di stipula del contratto e avrà durata per tutto il periodo di operatività del Piano di azione in ogni caso non oltre il termine ultimo per la chiusura del FEAMPA

- In funzione della chiusura delle attività, il contratto potrà essere rescisso con semplice comunicazione dopo il 31/12/2027.

Clausola di risoluzione del contratto

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., si conviene che il contratto è risolto di diritto al verificarsi anche di una sola delle seguenti condizioni:

- variazioni dovute a causa di forza maggiore che impediscano il regolare svolgimento dell'attività;
- negligenza o Inadempienza nell'espletamento dell'incarico;
- inosservanza dell'obbligo di segretezza al quale il prestatore d'opera è tenuto;
- manifestata infondatezza delle informazioni riportate nei documenti curriculari;
- sopraggiunta impossibilità a svolgere le mansioni per qualsiasi ragione;
- mancata tempestiva risoluzione di eventuali incompatibilità, come previsto dal Regolamento del FLAG.

ARTICOLO 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti in sede di presentazione della domanda e raccolti nella fase istruttoria saranno oggetto di trattamento manuale e mediante sistemi informatici dagli incaricati del trattamento, appositamente nominati dal titolare, nel pieno rispetto delle norme in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/03).
- Titolare del trattamento dei dati personali è il FLAG, Via Sannitica, 5 – 86039-Termoli (CB).
- Il conferimento dei dati è obbligatorio per dare esecuzione al procedimento amministrativo relativo al conferimento degli incarichi di cui al presente Avviso, salvo comunicazione di diniego. In qualsiasi momento, è possibile aggiornare, modificare, cancellare i dati conferiti esercitando i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.
- La documentazione fornita ai fini del presente Avviso non sarà restituita.
- Il responsabile del procedimento è il dott. **BELLOCCHIO CLORIDANO**.

ARTICOLO 9 – DISPOSIZIONI FINALI

- Per quanto specificatamente non previsto dal presente avviso, il Consiglio Direttivo con deliberazione assunta in data 19/12/2023 ha ritenuto applicabili sia le disposizioni del regolamento interno, sia quelle afferenti alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente;

- La partecipazione alla selezione di evidenza pubblica obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente avviso e delle citate disposizioni regolamentari.
- La pubblicazione del bando e l'espletamento della selezione non obbligano il FLAG a procedere al conferimento dell'incarico.
- Il FLAG si riserva la facoltà di sospendere il procedimento o di non procedere all'assegnazione dell'incarico per ragioni organizzative o finanziarie.
- Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente.
- Eventuali ricorsi amministrativi potranno essere presentati per vie gerarchiche al FLAG ed eventualmente alle sovraordinate autorità competenti.
- Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Molise in Campobasso nel termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla stessa data.
- Per informazioni e chiarimenti sui contenuti del presente Avviso è possibile contattare gli uffici di segreteria del FLAG nel seguente indirizzo e-mail: info@flagmolise.it

TERMOLI, 12 GENNAIO 2023

IL PRESIDENTE DEL FLAG

f/to Geom. Vincenzo Ferrazzano



A handwritten signature in black ink, reading "Vincenzo Ferrazzano", is written over a solid horizontal line.